



Câmara Municipal de Sarandi
Estado do Paraná

REQUISIÇÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

Protocolo:

À

Divisão de Patrimônio e Almoxarifado

I – REQUERENTE:

Data:	12/01/2018
Nome:	Edite Nunes
Setor:	Divisão de Serviços Gerais - DSG

II – REQUERIMENTO

Itens:

Descrição	Unid.	Qtde
Panela em alumínio 14 litros com tampa	Uni.	1
Prato Fundo	Uni.	12
Fervedor de alumínio 2L com alça	Uni.	3
Escumadeira para fritura nº14	Uni.	1
Concha P/Feijão/ Caldos 27 Cm	Uni.	1
Tapete/passadeira para cozinha antiderrapante 160x45 cm	Uni.	2
Tapete/passadeira para cozinha antiderrapante 70x45 cm	Uni.	4
Panela em alumínio batido 4 litros com tampa	Uni.	1
Toalha de mesa Flanel/Plástico com comprimento de 270x140cm	Uni.	3
Colher de Sopa	Uni.	6
Garfo	Uni.	6
Faca Serrilhada	Uni.	6

Justificativa: Faz-se necessário a compra dos materiais, para o expediente da cozinha.

Edite Nunes da Silva

Requerente (carimbo ou identificação)



III – VERIFICAÇÃO PELA DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO

Declaro que, verificada a situação atualizada do estoque dos itens requeridos, constata-se:

- ☒) Necessidade de aquisição por falta de estoque.
- ☐) Item em estoque sendo desnecessária nova aquisição.

Sarandi, 12/01/2018

Lucas Ataliba
(Carimbo ou identificação)

IV – AUTORIZAÇÃO DO DIRETOR DE DIVISÃO OU RESPONSÁVEL

Sarandi, 12/01/2018

(Carimbo ou identificação)

Francisco Adalberto de Souza
Departamento Administrativo

V – INDICAÇÃO DE MODALIDADE DE AQUISIÇÃO PELA DIRETORIA ADMINISTRATIVA

Para o processo de compra acima requerido, a Diretoria Administrativa indica como pertinente a seguinte modalidade de aquisição:

- ☒) - Dispensa de Licitação, com base no Art. 24 da Lei 8.666/1993
- ☐) - Inexigibilidade de Licitação, com base no Art. 25 da Lei 8.666/1993
- ☐) - Pregão Presencial, com base na Lei 10.520/2002
- ☐) - Outra: (justificar) _____

Sarandi, 12/01/2018

Diretor Administrativo
(carimbo ou identificação)

Francisco Adalberto de Souza
Departamento Administrativo

VI – AUTORIZAÇÃO DA PRESIDÊNCIA

Autorizo o Setor de Compras e Licitações providenciar os procedimentos cabíveis à aquisição dos itens indicados de acordo com a descrição, quantitativo e demais orientações administrativas ora descritas.

Sarandi, 12/01/18

Carlos Roberto Falaschi
Presidente





CAMARA MUNICIPAL DE SARANDI

CNPJ: 78.844.834/0001-70

Paraná

Exercício: 2018

Dados do Processo

Tipo: REQUISIÇÃO DE COMPENº: 1 / 2018			Data: 15/01/2018		Senha Internet: 84845
Requerente: EDITE NUNES DA SILVA					Cadastro:
Assunto: SOLICITAÇÃO.					Proc. Ref.:
Motivo Edição:			Motivo Exig.:		
Digitação: Compra para o expediente da cozinha.			Observação:		
Situação	Status	Local	Data	Hora	Usuário
PROTOCOLADO.	Encaminhado	8 - DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES.	15/01/2018	13:59	Lucas Ataliba Rantin de Carvalho
PROTOCOLADO.	Aberto	6 - DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO.	15/01/2018	13:57	Lucas Ataliba Rantin de Carvalho

